



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa 7

ACREDITAREA ȘI EVALUAREA FURNIZORILOR ȘI SERVICIILOR SOCIALE

Ce sunt serviciile sociale?

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale/ speciale individuale, familiale și de grup, în vederea depășirii situației de dificultate, prevenirii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții. Acestea pot avea o adresabilitate mai largă, la nivel de grup sau comunitate.

Serviciile sociale sunt de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Categoriile de servicii sociale

Conform Legii asistenței sociale [Nr. 292 din 20.12.2011](#), serviciile sociale sunt clasificate în funcție de scopul serviciului, în **servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei**, cum sunt :

- servicii de îngrijire personală;
- servicii de recuperare/reabilitare;
- servicii de inserție/reinserție socială.

În funcție de **regimul de asistare**, serviciile sociale pot fi:

- **Servicii cu cazare** pe perioadă determinată sau nedeterminată:
 - centre rezidențiale pentru copii, persoane vârstnice, persoane adulte cu handicap;
 - locuințe protejate pentru persoane cu handicap;
 - centre de integrare prin terapii ocupaționale pentru persoane adulte cu handicap;
 - adăposturi de noapte pentru persoane adulte;
 - adăposturi de zi și de noapte pentru copii; centre maternale pentru cuplurile mamă – copil/copii;
 - centre de primire în regim de urgență pentru copii; centre pentru victime ale violenței în familie etc.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Servicii fără cazare:
 - centre de zi, centre și/sau unități de îngrijire la domiciliu;
 - cantine sociale;
 - servicii mobile de acordare a hranei;
 - ambulanța socială.

Serviciile sociale se pot acorda în următoarele **locații**:

- La domiciliul beneficiarului;
- La domiciliul persoanei care acordă serviciul;
- În centrele rezidențiale, cu cazare pe durată determinată sau nedeterminată;
- În centre de zi;
- În comunitate.

Categoriile de beneficiari

Orice serviciu social se acordă la solicitarea persoanei, după caz, a reprezentantului său legal, precum și din oficiu. Solicitarea pentru acordarea de servicii sociale se adresează serviciului public de asistență socială organizat în subordinea autorităților administrației publice locale. Solicitarea pentru acordarea de servicii sociale poate fi adresată și direct unui furnizor privat de servicii sociale.

Serviciile sociale sunt adresate următoarelor categorii de **beneficiari**:

- Copilului și/sau familiei;
- Persoanelor cu dizabilități;
- Persoanelor vârstnice;
- Victimelor violenței în familie;
- Persoanelor fără adăpost;
- Persoanelor cu diferite adicții (consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc.);
- Victimelor traficului de persoane;
- Persoanelor private de libertate;
- Persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune;
- Persoanelor cu afecțiuni psihice;
- Șomerilor de lungă durată;
- Persoanelor din comunități izolate;
- Altor minorități și grupuri defavorizate;
- Aparținătorii beneficiarilor.



Grupul de Acțiune Locală Asociația de Dezvoltare Durabilă Curbura Carpaților
• CIF: 27469980 • Sediul social: Prejmer, str. Mare nr. 565, jud. Brașov
• E-mail: curburacarpatorilor@gmail.com • Site: www.curburacarpatorilor.ro
• Telefon: 0770 207 389, 0770 261 712





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Acreditare și condiții de funcționare

Sistemul de acreditare privește atât furnizorii de servicii sociale, cât și fiecare tip de serviciu social acordat.

Acreditarea furnizorilor și a serviciilor sociale acordate se realizează de către *Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (MMFPSPV)*, prin intermediul compartimentelor de acreditare și, respectiv, de standardizare.

În ceea ce privește condițiile de funcționare, este obligatoriu ca furnizorii să dețină certificate de acreditare și ca serviciile sociale acordate să aibă licență de funcționare (obținută pentru fiecare tip de serviciu în parte).

Regimul juridic al furnizorilor de servicii sociale

Pot fi **furnizori de servicii sociale**:

- **Entitățile publice:**
 - Structurile specializate în cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu și sectoare ale municipiului București;
 - Autoritățile administrației publice centrale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;
 - Unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.
- **Entitățile private:**
 - Organizațiile neguvernamentale (asociații și fundații cu activități în domeniul asistenței sociale);
 - Filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare;
 - Cultele religioase recunoscute de lege;
 - Persoanele fizice autorizate în condițiile legii;
 - Operatorii economici, în condiții speciale, prevăzute de lege



Grupul de Acțiune Locală Asociația de Dezvoltare Durabilă Curbura Carpaților
• CIF: 27469980 • Sediul social: Prejmer, str. Mare nr. 565, jud. Brașov
• E-mail: curburacarpator@gmail.com • Site: www.curburacarpator.ro
• Telefon: 0770 207 389, 0770 261 712





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Etapele și documentele de acreditare a furnizorilor de servicii sociale

Acreditarea furnizorilor de servicii sociale se realizează în baza unor criterii specifice prin care se evidențiază capacitatea acestora de a înființa, administra și a acorda servicii sociale.

Criteriile de acreditare a furnizorilor de servicii sociale sunt prevăzute de [Ordinul Nr. 424 din 19.03.2014](#) privind aprobarea criteriilor specifice care stau la baza acreditării furnizorilor de servicii sociale. Pe scurt, **dosarul de acreditare** cuprinde următoarele documente:

- Cererea de acreditare;
- Documentele justificative ale furnizorului (statut);
- Informații privind experiența managerială în domeniul serviciilor sociale (dovedită prin CV-uri, CIM, contracte de prestări servicii);
- Condiții prevăzute în legea asistenței sociale, obligatorii pentru înființarea, administrarea, funcționarea și finanțarea serviciilor sociale;
- Angajamentul de a înființa servicii sociale în maxim 3 ani de la obținerea certificatului de acreditare.

Dosarele de acreditare a furnizorilor de servicii sociale **se depun** la registratura MMFPSPV sau pot fi trimise prin poștă, cu confirmare de primire, în plic închis, format A4, pe care sunt înscrise numele și adresa destinatarului și ale expeditorului, cu mențiunea „Solicitare de acreditare furnizor”.

În ceea ce privește etapele de acreditare a furnizorilor de servicii sociale, acestea includ:

- Depunerea / transmiterea dosarului cu documente la MMFPSPV;
- Evaluarea furnizorului în baza documentației depuse;
- Aprobarea sau respingerea cererii de acreditare a furnizorului;
- Eliberarea certificatului de acreditare sau, după caz, a notificării de respingere;
- Înregistrarea înregistrarea furnizorului acreditat în Registrul electronic unic al serviciilor sociale, constituit și administrat, conform legii, de MMFPSPV.

Certificatul de acreditare a furnizorilor are o durată nederminată. Totuși, dacă furnizorii acreditați nu înființează servicii sociale în termen de maxim 3 ani de la obținerea certificatului de acreditare, acestea va fi retras și se va opera radierea furnizorului din Registrul electronic unic, cu posibilitatea de solicitare a unei noi acreditări după minim 2 ani.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Etapele și documentele de licențiere a serviciilor sociale

După obținerea certificatului de acreditare, furnizorul poate solicita licențierea unui serviciu social, cu minim 60 de zile anterior datei preconizate pentru darea în funcțiune a acestuia. Licențierea se poate solicita pentru fiecare serviciu social dintre cele definite la art. 27 alin. (1) din Legea asistenței sociale [Nr. 292 din 20.12.2011](#).

Dosarul pentru solicitarea licenței de funcționare a unui serviciu social include următoarele documente:

- Cererea de licențiere a serviciului social (Anexa 7 din [Hotărârea Nr. 118 din 19.02.2014](#));
- Certificatul de acreditare al furnizorului serviciului social (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Extras de carte funciară pentru informare, valabil la data depunerii cererii (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Actul/documentul legal privind decizia de înființare a serviciului social, după caz (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Autorizația sanitară de funcționare sau, după caz, documentul prevăzut în procedura în vigoare privind reglementarea sanitară pentru funcționarea activităților cu risc pentru starea de sănătate a populației (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Autorizația sanitar-veterinară, pentru serviciile care asigură activități de preparare și distribuire a hranei (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Avizul PSI sau documentul prin care s-a solicitat avizul, înregistrat la instituția deponentă (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Certificat de înregistrare fiscală, numai în cazul serviciilor sociale cu personalitate juridică (copie certificată de persoana care întocmește cererea);
- Convenție de colaborare între furnizorul privat și consiliul județean/consiliul local pe a cărui rază administrativ-teritorială funcționează serviciu social, numai pentru serviciile sociale din domeniul protecției copilului, înființate și administrate de furnizorul privat, după caz.
- Angajamente ale furnizorului;
- Fișa de autoevaluare completată de către o echipă formată din 2 inspectori sociali cu date conforme cu realitatea din teren.

Dosarele de licențiere a serviciilor sociale **se depun** la registratura MMFPSPV sau pot fi trimise prin poștă, cu confirmare de primire, în plic închis, format A4, pe care sunt înscrise numele și adresa destinatarului și ale expeditorului, cu mențiunea „Solicitare de acreditare serviciu social”. Cererea de licențiere a serviciului și fișa de autoevaluare cu date din teren se transmit și pe adresa de e-mail



Grupul de Acțiune Locală Asociația de Dezvoltare Durabilă Curbura Carpaților
• CIF: 27469980 • Sediul social: Prejmer, str. Mare nr. 565, jud. Brașov
• E-mail: curburacarpator@gmail.com • Site: www.curburacarpator.ro
• Telefon: 0770 207 389, 0770 261 712





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



(acreditate@mmuncii.ro) la data depunerii sau transmiterii prin poștă a dosarului de licențiere al servici

Etapele de licențiere a serviciilor sociale includ:

- Solicitarea, de către furnizor, a licențierii serviciului social (pentru fiecare serviciu social în parte);
- Evaluarea administrativă a dosarului de solicitare a licențierii serviciului social (a documentelor justificative și a fișei de autoevaluare) – care se completează obligatoriu cu date conforme cu realitatea din teren;
- Eliberarea licenței de funcționare provizorie, cu durata de 1 an sau, după caz, a notificării de respingere a cererii de licențiere;
- Înscrierea serviciului social licențiat în Registrul electronic unic al serviciilor sociale;
- Planificarea de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială (AJPIS) a evaluării în teren a serviciului social, în termen de maximum 30 de zile de la primirea documentelor de la compartimentul de acreditare din cadrul MMFPSPV (licența provizorie și fișa de autoevaluare a serviciului social respectiv);
- Notificarea de către AJPIS a furnizorului serviciului social cu privire la data la care va avea loc evaluarea în teren, cu cel puțin 15 zile înainte de efectuarea acesteia;
- Evaluarea în teren a serviciilor sociale de către o echipă formată din 2 inspectori sociali și întocmirea raportului de evaluare în care se consemnează, după caz:
 - respectare standardele minime 100% -> caz în care se va elibera licența de funcționare;
 - respectare standarde minime 75% -> caz în care se va menține licența de funcționare provizorie până la expirarea perioadei de 1 an, cu îndeplinirea în totalitate a standardelor minime;
 - nerespectare standarde minime -> caz în care se aplica o sancțiune contravențională (1.000 lei – 5.000 lei), se va retrage licența provizorie și se va opera radierea din Registrul electronic unic
- Eliberarea licenței de funcționare, care are o valabilitate de 5 ani sau, după caz, a notificării de respingere a cererii de licențiere

Asigurarea calității

Calitatea în serviciile sociale reprezintă ansamblul de cerințe și condiții ce sunt îndeplinite de furnizori și de serviciile sociale acordate de aceștia pentru a răspunde nevoilor și așteptărilor beneficiarilor.

Asigurarea calității serviciilor sociale reprezintă un proces continuu de analiză, planificare, evaluare, certificare, monitorizare și control, în scopul îmbunătățirii permanente a activităților, fiind centrată pe beneficiari, respectiv, pe soluționarea nevoilor și respectarea drepturilor acestora.



Grupul de Acțiune Locală Asociația de Dezvoltare Durabilă Curbura Carpaților
• CIF: 27469980 • Sediul social: Prejmer, str. Mare nr. 565, jud. Brașov
• E-mail: curburacarpatilor@gmail.com • Site: www.curburacarpatilor.ro
• Telefon: 0770 207 389, 0770 261 712





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Controlul asigurării calității serviciilor sociale se realizează de către inspectorii sociali, respectiv, de către echipe de evaluare constituite conform prevederilor art. 21 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 197/2012, pentru încadrarea serviciilor sociale în clasele de calitate corespunzătoare.

Evaluarea

Evaluarea furnizorilor de servicii sociale și a serviciilor sociale acordate se realizează în baza unor standarde, criterii, indicatori și constă în analiza modului în care furnizorii și serviciile sociale îndeplinesc condițiile prevăzute de lege, precum și a cerințelor specifice de calitate.

Contravenții și sancțiuni

- Lipsa certificatului de acreditare a furnizorului: 5.000 lei – 10.000 lei;
- Lipsa licenței de funcționare a serviciului social: 10.000 lei – 20.000 lei;
- Furnizarea informațiilor neconforme: 1.000 lei – 5.000 lei;
- Neanunțarea desființării/închiderii serviciului social: 500 lei – 1.000 lei;
- Nesolicitarea acreditării serviciului social cu minim 60 de zile anterior dării în funcțiune: 250 lei – 500 lei.



Grupul de Acțiune Locală Asociația de Dezvoltare Durabilă Curbura Carpaților
• CIF: 27469980 • Sediul social: Prejmer, str. Mare nr. 565, jud. Brașov
• E-mail: curburacarpator@gmail.com • Site: www.curburacarpator.ro
• Telefon: 0770 207 389, 0770 261 712

